

BADAN PENGELOLA KEUANGAN HAJI

Menara Bidakara 1, Lt. 5 & 8, Jl. Gatot Subroto Kav. 71-73, Jakarta Selatan 12870

Pengumuman Prakuifikasi Tender Pengadaan
Jasa Konsultansi Strategi Komunikasi Kehumasan
Nomo : B. 08008/BPKH/BP/A7.4/03/2022
Tanggal : 08 Maret 2022

Kepada Yth.
Pimpinan Pelaku Usaha
di Tempat

Dengan ini diberitahukan dan mengundang para Pelaku Usaha untuk mengikuti Tahapan Prakuifikasi Pengadaan Jasa Konsultansi Strategi Komunikasi Kehumasan:

1. Paket Pekerjaan
 - Nama paket pekerjaan : Jasa Konsultansi Strategi Komunikasi Kehumasan.
 - Ringkasan lingkup pekerjaan : Melaksanakan pendampingan konsultasi komunikasi lembaga dalam operasional kegiatan lembaga, melakukan audit/pemetaan persepsi komunikasi, dan melakukan implementasi atas strategi komunikasi lembaga dengan serangkaian kegiatan komunikasi.
 - Nilai total HPS : Rp903.000.000,- (Sembilan Ratus Tiga Juta Rupiah) termasuk semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan yang sah lainnya serta *out of pocket expenses*.
 - Sumber pendanaan : RKAT Bidang Kesekretariatan Badan dan Kemaslahatan Tahun Anggaran 2022.
2. Pelaksanaan Tender
 - Tempat dan Alamat : Menara Bidakara 1 Lt. 5 dan 8 Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 71-73 Jakarta Selatan
 - Website : <https://www.bpkh.go.id/>

Untuk mengikuti Tahapan Prakuifikasi ini, Saudara wajib melakukan Pendaftaran dan Pengunduhan Dokumen Kualifikasi melalui Aplikasi Pengadaan serta menyampaikan Dokumen Kualifikasi Perusahaan sesuai dengan ketentuan dan jadwal pelaksanaan yang tercantum dalam Dokumen Kualifikasi (terlampir).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara diucapkan terima kasih.

Pelaksana Pemilihan pada Badan Pengelola Keuangan Haji

J
Ketua,



Fanni Sufiandi

Mengingat proses pengadaan akan dilaksanakan melalui aplikasi pengadaan BPKH, maka bagi Para Pelaku Usaha yang kompeten dan berminat mengikuti proses pengadaan ini namun belum terdaftar/belum diaktivasi sebagai Penyedia yang Terkualifikasi dalam *Vendor Management System (VMS) BPKH*, **diwajibkan** untuk melakukan pendaftaran terlebih dahulu dengan mengakses tautan <http://vendor.pengadaan.com/> dan **mengirimkan *screen shot* halaman isian data Pelaku Usaha yang bersangkutan di portal pengadaan.com** kepada Divisi Pengadaan dan Umum BPKH melalui email divisi.pengadaan@bpkh.go.id paling lambat **Jum'at, 11 Maret 2022 Pukul 12.00 WIB**, dengan *Subject: Pendaftaran Rencana Pengadaan Konsultan Strategi Komunikasi Kemhumasan*.

Segala hal yang terjadi selama proses pendaftaran di portal pengadaan.com dimaksud yang mengakibatkan Pelaku Usaha tidak dapat berpartisipasi dalam Tender ini sepenuhnya menjadi risiko dan tanggung jawab Pelaku Usaha dan Pelaku Usaha menyatakan tidak akan mengajukan komplain/keberatan dalam bentuk apapun kepada BPKH.
Persyaratan umum untuk mendaftar, sebagai berikut:

PETUNJUK SINGKAT DAN PERSYARATAN UMUM

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					Foreign Company
				PT / CV / Koperasi	KAP/KUPP	Law Firm	Notaris	Lembaga Pendidikan	
DOKUMEN LEGALITAS PERUSAHAAN - WAJIB									
1	Akte Pendirian	- Akte Pendirian		V	V	V			
		- Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan					V		
	Akte Perubahan	- Surat Keputusan Dewan Fakultas						V	
		- Chamber of Commerce Business Register							V
	Akte Perubahan (atas Pengangkatan Pejabat Komisaris dan Direksi)		V	V					
	SK Kemenkumham (Akte Pendirian)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumham (atas Akte Pendirian)		V	V	V			
	SK Kemenkumham (Akte Perubahan)	Surat Keputusan Pengadilan atau Surat Keputusan Kemenkumham (atas Akte Perubahan)		V	V				
2	Domisli	- Surat Keterangan Domisili (yg dikeluarkan oleh Kelurahan) atau Izin Lokasi/NIB (yg dikeluarkan oleh OSS)		V	V	V			
		- Profile Notaris					V		
		- Keputusan Dewan Fakultas						V	
		- Chamber of Commerce Business Register						V	
3	NPWP Perusahaan	Nomor Pokok Wajib Pajak Perusahaan		V	V	V	V	V	
4	SPT	Setoran Pajak Tahunan		V	V	V	V	V	
5	SIUP	- Surat Izin Usaha Perdagangan atau Nomor Induk Berusaha (NIB)		V					
		- Surat Keputusan Menteri Keuangan perihal Izin Usaha KAP			V				
		- Kartu ID PERADI				V			
		- Surat Keputusan Kemenkumham perihal Pengangkatan						V	
		- Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)							V
		- Chamber of Commerce Business Register – CCI Number						V	
6	TDP	- Tanda Daftar Perusahaan atau Nomor Induk Berusaha		V	V				
		- Kartu ID PERADI				V			
		- Surat Keputusan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala BPN					V		
		- Surat Pernyataan (tidak memiliki SIUP, TD)						V	
		- Chamber of Commerce Business Register – CCI Number						V	

No.	Slot	Dokumen	Perorangan	Non Perorangan					Foreign Company
				PT / CV / Koperasi	KAP/KPP	Law Firm	Notaris	Lembaga Pendidikan	
7	Laporan Neraca dan Laporan Rugi/Laba	- Laporan Neraca 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)		V	V	V	V	V	V
		- Laporan Rugi / Laba 2018/2019 (Auditable / yg telah di ttd Direksi)		V	V	V	V	V	V
DOKUMEN PERSONAL - WAJIB									
8	KTP/Passpor/ KITAS Komisaris & Direksi	- Identitas diri KTP/Passpor/KITAS Komisaris		V	V	V			V
		- Identitas diri KTP/Passpor/KITAS Direksi	V	V	V	V	V	V	V
9	NPWP Komisaris & Direksi	Nomor Pokok Wajib Pajak pribadi Komisaris & Direksi	V	V	V	V	V	V	
10	Ijazah Terakhir Tenaga Ahli	Ijazah Pendidikan Formal terakhir untuk Tenaga Ahli Utama	V	V	V	V	V	V	V
DOKUMEN NON LEGALITAS - WAJIB									
11	Surat Pernyataan Vendor	Surat Pernyataan Vendor (Format Pengadaan.com)	V	V	V	V	V	V	V
12	Kontrak/ Perjanjian/ SPK dr pengalaman perusahaan (4th terakhir)	Surat Perjanjian Kerjasama / PO	V	V	V			V	V
13	Struktur Organisasi	Bagan Struktur Organisasi dalam bentuk Chart		V	V	V	V	V	V
DOKUMEN LEGALITAS - TIDAK WAJIB									
14	Izin Lain-lain	Perizinan seperti IUJK		V	V	V			
15	Surat Keagenan	Perizinan Keagenan atau NIB		V					
16	Angka Pengenal Impor	Angka Pengenal Impor atau NIB		V					
17	Sertifikasi Perusahaan	- Sertifikasi Perusahaan		V		V	V		V
		- Surat Tanda Terdaftar KAP OJK		V	V				
18	Sertifikasi Tenaga Ahli	Sertifikasi Tenaga Ahli	V	V	V	V	V	V	V
19	NIB	Nomor Induk Berusaha		V	V				
20	PKP	Surat Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak		V	V	V		V	

Jadwal Tender
Jasa Konsultansi Strategi Komunikasi Kehumasan

Semua tahapan/kegiatan sebagaimana diuraikan pada Jadwal Tender ini dilaksanakan dengan menggunakan media Aplikasi Pengadaan. Dalam hal diperlukan dan/atau terdapat kendala teknis, Pelaksana Pemilihan dapat menggunakan dan/atau menambahkan media lainnya. Adapun rincian jadwal tender, sebagai berikut

1. Tahapan Prakualifikasi

No.	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pengumuman Prakualifikasi	Selasa, 08 Maret 2022	Detail Waktu sebagaimana tercantum dan dapat dilihat pada Aplikasi Pengadaan
b.	Pendaftaran dan Pengunduhan Dokumen Kualifikasi	Selasa – Jum'at, 08 – 11 Maret 2022	
c.	Pemberian Penjelasan	Kamis, 10 Maret 2022	
d.	Penyampaian Dokumen Kualifikasi	Selasa – Senin, 08 – 14 Maret 2022	
e.	Evaluasi Kualifikasi	Selasa – Kamis, 15 – 17 Maret 2022	
f.	Pembuktian Kualifikasi	Jum'at, 18 Maret 2022	
g.	Penetapan dan Pengumuman Hasil Kualifikasi dan Daftar Pendek*		

2. Tahapan Pemilihan

No.	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Undangan	Jum'at, 18 Maret 2022	Detail Waktu sebagaimana tercantum dan dapat dilihat pada Aplikasi Pengadaan
b.	Pendaftaran dan Pengunduhan Dokumen	Jum'at – Rabu, 18 – 23 Maret 2022	
c.	Pemberian Penjelasan	Selasa, 22 Maret 2022	
d.	Penyampaian Dokumen Penawaran	Jum'at – Kamis, 18 – 24 Maret 2022	
e.	Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (Sampul/File I)	Jum'at – Selasa, 25 – 29 Maret 2022	
f.	Evaluasi Administrasi dan Teknis		
g.	Pengumuman Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis		
h.	Pembukaan Dokumen Penawaran Biaya bagi Penawaran yang Lulus Evaluasi Administrasi dan Teknis (Sampul/File II)	Selasa, 29 Maret 2022	
i.	Evaluasi Biaya		
j.	Penetapan dan Pengumuman Pemenang		
k.	Masa Sanggah	Rabu – Jum'at, 30 Maret – 01 April 2022	
l.	Negosiasi Teknis dan Biaya	Senin, 04 April 2022	
m.	Laporan Pelaksana Pemilihan kepada Pengelola Kontrak		

Keterangan:

* = hanya Peserta yang dinyatakan Lulus Pembuktian Kualifikasi dan termasuk dalam Daftar Pendek yang akan diundang mengikuti Tahapan Pemilihan